

Protocol de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials



Versió: 01
Novembre de 2013

ÍNDEX

Índex	2
1. Introducció	3
1.1. Propòsits del seguiment	3
1.2. Objecte i abast del seguiment	4
2. Protocol d'avaluació	5
2.1. Informació pública disponible de la titulació	5
Anàlisi de la informació pública disponible de la titulació: aspectes que s'han de valorar	6
2.2. Informació derivada del sistema intern de garantia de la qualitat i dels indicadors	6
Anàlisi de la informació derivada del sistema intern de garantia de la qualitat i dels indicadors: aspectes que s'han de valorar	7
2.3. Accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions	8
Anàlisi de les accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions: aspectes que s'han de valorar	8
3. Procediment de seguiment	9
4. Cronologia del procés	10
Annex 1. Criteris i eines de valoració de la informació pública disponible sobre la titulació	
Annex 2. Indicadors per al seguiment de titulacions universitàries oficials	
Annex 3. Criteris i eines de valoració de la informació derivada del sistema intern de garantia de la qualitat i dels indicadors	
Annex 4. Criteris i eines de valoració de les accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions	
Annex 5. Model d'informe de seguiment de l'AQUIB	

1. INTRODUCCIÓ

L'objecte d'aquest document és identificar les línies d'actuació per fer el seguiment de la implantació dels ensenyaments universitaris oficials, tal com estableix l'article 27 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol. Aquest article estableix el següent: «Una vegada iniciada la implantació dels ensenyaments corresponents als títols oficials inscrits en el Registre d'universitats, centres i títols (RUCT), l'ANECA [Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació] o els òrgans d'avaluació que la Llei de les comunitats autònomes determini han de portar a terme el seguiment del compliment del projecte inclòs en el pla d'estudis verificat pel Consell d'Universitats.»

Aquest mateix article, en el segon apartat, estableix el següent: «A l'efecte del que estableix l'apartat anterior, l'ANECA i els corresponents òrgans d'avaluació en col·laboració amb el Ministeri d'Educació i les corresponents comunitats autònomes han d'elaborar conjuntament un protocol que ha d'incloure la definició d'un mínim de criteris i indicadors bàsics comuns per al procediment de seguiment de plans d'estudi.»

La Comissió Universitària per a la Regulació del Seguiment i l'Acreditació (CURSA) va elaborar el Protocolo para el seguimiento y la renovación de la acreditación de los títulos universitarios oficiales, aprovat pel Consell d'Universitats i la Conferència General de Política Universitària el mes de juliol de 2010.

L'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (AQUIB), com a entitat que exerceix la tasca d'avaluar la qualitat universitària en l'àmbit de les Illes Balears, és l'encarregada de dur a terme les funcions descrites en l'article 27.2 del Reial decret 861/2010, per la qual cosa li correspon elaborar aquest protocol, que inclou els criteris i els indicadors bàsics comuns per al procediment de seguiment de plans d'estudi d'acord amb el protocol elaborat per la CURSA.

El procés de seguiment que desenvolupa aquest document no ha de suposar un treball afegit al que habitualment desenvolupa la universitat a l'hora de fer el seguiment de les seves titulacions oficials. Es proposa un procediment senzill i àgil, tenint en compte que els aspectes que s'han d'avaluar formen part dels compromisos prevists en la memòria¹ que va presentar la universitat en el procés de verificació.

La universitat és la primera responsable del procés de seguiment de les seves titulacions i ha d'utilitzar els instruments prevists en el seu sistema intern de garantia de la qualitat (SGIC), mentre que l'AQUIB actua com a agent extern d'avaluació amb l'objecte de garantir la qualitat en la prestació del servei d'educació superior. El procediment de seguiment dels títols oficials de grau i màster pretén ser un element significatiu en l'estratègia de millora contínua de la qualitat de l'ensenyament superior.

1.1. PROPÒSITS DEL SEGUIMENT

El procés de seguiment de les titulacions universitàries oficials té els propòsits següents:

¹ S'entén per memòria verificada la suma de la memòria que va obtenir la verificació inicial del títol i de totes les modificacions aprovades que s'hi han anat incloent amb posterioritat.

- a) Assegurar l'execució efectiva dels ensenyaments d'acord amb el que es recull en el pla d'estudis de l'ensenyament implantat, tal com consta en el RUCT, juntament amb les modificacions aprovades pel Consell d'Universitats i autoritzades, si escau, per les comunitats autònomes.
- b) Assegurar la disponibilitat pública d'informació pertinent i rellevant als diferents agents d'interès del sistema universitari.
- c) Detectar possibles deficiències en el desenvolupament efectiu dels ensenyaments i analitzar les accions realitzades per esmenar-les.
- d) Aportar recomanacions i/o suggeriments de millora en el transcurs de la implantació del pla d'estudis.
- e) Identificar bones pràctiques per difondre-les en el marc del sistema universitari.

Així mateix, i amb caràcter general, el seguiment tracta d'evidenciar els progressos en el desenvolupament del sistema de garantia de la qualitat de la titulació, tant pel que fa a la revisió de l'aplicació del pla d'estudis com a la proposta d'accions per millorar-ne el disseny i la implantació.

El procés de seguiment dels ensenyaments aporta informació rellevant per analitzar de manera global el grau d'adaptació del nostre sistema universitari a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

En el desenvolupament del seguiment, la universitat ha d'elaborar anualment un informe de seguiment de cada una de les seves titulacions, que ha de trametre a l'AQUIB. Així mateix, l'Agència elabora per a cada titulació seleccionada un informe de seguiment utilitzant aquest Protocol.

1.2. OBJECTE I ABAST DEL SEGUIMENT

El seguiment de les titulacions comprèn el període que va des de la implantació de la titulació fins al moment en què aquesta titulació s'ha de sotmetre a l'avaluació per a la renovació de l'acreditació.

El protocol elaborat per la CURSA estableix que el seguiment del títol requereix analitzar els aspectes següents:

1. La informació pertinent i rellevant per als estudiants i la societat en general que, sobre cadascuna de les seves titulacions, ha de fer pública la universitat. Aquesta informació pública ha d'estar actualitzada, ha de ser objectiva i ha de contenir, almenys, el següent:
 - a) Les característiques més rellevants de la memòria del títol acreditat.
 - b) El desplegament operatiu del pla d'estudis a cada curs, en què s'han d'identificar les concrecions de planificació docent, de professors i d'orientacions específiques per al treball i l'avaluació dels estudiants.
2. La informació referida a un nucli d'indicadors mínims que facilitin l'elaboració de l'informe anual de seguiment. Aquests indicadors es recullen en l'annex 2 d'aquest document.
3. La informació derivada de la valoració de l'aplicació del sistema intern de garantia de la qualitat, amb la identificació de les problemàtiques sorgides i les decisions adoptades per solucionar-les.
4. Les accions dutes a terme arran de les recomanacions establertes tant en els informes de verificació com en els successius informes de seguiment.

2. PROTOCOL D'AVALUACIÓ

Amb l'objectiu de desplegar el protocol de seguiment establert per la CURSA, l'AQUIB elabora un protocol d'avaluació fonamentat en tres apartats. Cada apartat correspon a un estàndard que concreta els aspectes que ha de valorar l'AQUIB i cada estàndard es desplega en un seguit d'elements que es consideren aspectes rellevants i sobre la base dels quals les persones avaluadores han de fer la seva valoració. Aquests estàndards són els següents:

1. Informació pública disponible de la titulació: informació pertinent i rellevant que la universitat fa pública per als alumnes i la societat en general.
2. Informació derivada del sistema intern de garantia de la qualitat i dels indicadors: el sistema intern de garantia de la qualitat està implantat i permet obtenir informació sobre la titulació que posteriorment és utilitzada per prendre decisions.
3. Accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions: seguiment de les accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions incloses tant als informes de verificació com als successius informes de seguiment.

L'escala de valoració dels estàndards és la següent:

Molt adequat	Es detecten bones pràctiques en alguns dels elements de l'estàndard i la resta d'elements es valoren com a adequats.
Adequat	Els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a adequats.
Poc adequat	Els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a poc adequats.
Informació no disponible	Els elements de l'estàndard es valoren com a informació no disponible.

Per obtenir la valoració de «molt adequat» s'han de presentar dues bones pràctiques o més. S'entén per bones pràctiques les que tenen alguna de les dues característiques següents: a) un assoliment extraordinari en la implantació de la titulació tal com està previst en la memòria de verificació; b) l'adopció d'una iniciativa innovadora, que pot millorar la implantació d'un procés i que no estava prevista en la memòria de verificació.

Seguidament es desenvolupen els tres estàndards establerts:

2.1. INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE DE LA TITULACIÓ

Un dels aspectes que s'ha de valorar en el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials és la informació de les titulacions que les mateixes universitats posen a disposició de la societat a través de les seves pàgines web. S'entén per informació pública la informació pertinent i rellevant per als alumnes i la societat en general que, sobre cada un dels ensenyaments, fa pública la universitat.

La informació pública esmentada ha d'estar actualitzada, ha de ser objectiva i ha de contenir, almenys, el següent:

1. Les característiques més rellevants de la memòria verificada.

2. El desplegament operatiu del pla d'estudis de cada curs, en què s'han d'identificar les concrecions de planificació docent, de professors i d'orientacions específiques per al treball i l'avaluació dels alumnes.

La universitat ha de publicar a la seva pàgina web la informació que considera suficient i rellevant de cada un dels ensenyaments oficials. Als informes de seguiment no cal que hi inclogui la informació publicada al seu web, però sí una relació d'aquesta informació. S'han d'aportar els enllaços als llocs web on es trobi la descripció del desenvolupament operatiu de la titulació.

ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE DE LA TITULACIÓ: ASPECTES QUE S'HAN DE VALORAR

L'AQUIB fa una doble anàlisi: d'una banda, es tenen en compte les necessitats d'informació que pot tenir la comunitat universitària i la societat en general i, d'altra, es revisa la coincidència amb la informació presentada en la memòria verificada. Tenint en compte això, l'AQUIB valora si:

- La pàgina web de la titulació conté la informació pública disponible sobre la titulació que es considera suficient i rellevant per als alumnes (tant per triar els estudis com per seguir el procés d'ensenyament-aprenentatge) i per a la societat en general.
- Aquesta informació està actualitzada i l'estructura que presenta permet accedir-hi fàcilment.
- La informació presentada coincideix amb el disseny inicial de la titulació o amb les modificacions documentades que s'hi han introduït.

Les persones avaluadores han d'emplenar les plantilles facilitades per dur a terme aquesta tasca, que especifiquen tant la informació que s'ha de revisar com els criteris específics de valoració (vegeu l'annex 1).

2.2. INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT I DELS INDICADORS

Un altre aspecte que s'ha de valorar en el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials és la informació derivada de l'aplicació del sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ), amb la identificació de les problemàtiques detectades i les decisions adoptades per solucionar-les.

L'SIGQ implantat ha de permetre obtenir informació sobre la titulació, que posteriorment és utilitzada per prendre decisions. És a dir:

1. S'han posat en marxa els procediments del sistema de garantia de la qualitat previstos en la memòria verificada respecte:
 - ✓ dels responsables del sistema de garantia de la qualitat;
 - ✓ de l'avaluació i la millora de la qualitat de l'ensenyament i els professors;
 - ✓ de la qualitat de les pràctiques externes i els programes de mobilitat;
 - ✓ de l'anàlisi de la inserció laboral i la satisfacció dels estudiants amb la formació rebuda;
 - ✓ de l'anàlisi de la satisfacció dels diferents col·lectius implicats (alumnes, PAS, etc.) i l'atenció als suggeriments i/o a les reclamacions;
 - ✓ del compliment, en el cas d'extinció de la titulació, dels criteris específics.

2. L'SIGQ permet disposar d'informació sobre el desenvolupament de la titulació; és a dir, es té informació sobre la qualitat de l'ensenyament, el grau de compliment dels professors, les pràctiques externes, els programes de mobilitat, la inserció laboral dels diplomats de les titulacions i la satisfacció dels diferents col·lectius implicats en la titulació (alumnes, personal acadèmic, personal d'administració i serveis, etc.).
3. El Ministeri d'Educació, Cultura i Esport ha impulsat i coordinat la creació del sistema integrat d'informació universitària (SIIU), que permet donar cobertura a les necessitats d'informació del conjunt del sistema universitari espanyol garantint la fiabilitat i la comparabilitat de les dades, tant en les definicions i les metodologies com en els processos de validació aplicats.

La Universitat ha de presentar en el seu informe de seguiment anual l'anàlisi de la informació relativa als indicadors del SIIU esmentats en el Reial decret 861/2010, que ha de ser la base principal per calcular els indicadors de seguiment. Així mateix, l'AQUIB ha de valorar la informació del SIIU i l'anàlisi efectuada en l'informe de seguiment de la Universitat (vegeu l'annex 2).

4. La presa de decisions relativa als diferents aspectes de la titulació es fonamenta en la informació provinent del sistema de garantia de la qualitat.

La Universitat ha de presentar les actuacions previstes en l'apartat de l'SIGQ de la memòria verificada i les evidències que analitzen els principals resultats de l'ensenyament; és a dir, la informació derivada de la valoració de l'aplicació de l'SIGQ, amb la identificació de les problemàtiques detectades i les decisions adoptades per solucionar-les.

ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT I DELS INDICADORS: ASPECTES QUE S'HAN DE VALORAR

En conseqüència, la valoració de la informació derivada de l'SIGQ i dels indicadors comprèn les accions següents:

- S'ha de valorar el compliment del projecte inicial establert en la memòria verificada especificant quines han estat les dificultats trobades en la posada en marxa de la titulació o quines han estat les causes per les quals no s'ha aconseguit complir tot el que estava establert en la memòria, si això s'esdevé.
- S'han de valorar els principals resultats obtinguts. Per això, s'han d'analitzar els resultats dels indicadors proposats —si els indicadors analitzats no provenen del SIIU, se n'ha d'indicar la font en l'informe de seguiment— i els resultats de les enquestes o dels procediments d'anàlisi de la satisfacció que estableix l'SIGQ. Es recomana fer una anàlisi dels resultats comparant-los amb indicadors externs, segmentant-los adequadament a fi de tenir en compte les àrees més rellevants i considerant la tendència que presenten i la contribució d'aquests resultats a l'hora d'identificar les àrees de millora.
- S'ha d'indicar la periodicitat de les revisions realitzades amb la finalitat d'analitzar els resultats aconseguits i també s'han d'identificar i planificar les millores que siguin necessàries en la titulació i establir prioritats (es recomana incloure un pla de millora).

- S’han d’indicar les modificacions actuals i futures resultants de la informació analitzada de l’SIGQ.

Les persones avaluadores han d’emplenar les plantilles facilitades per dur a terme aquesta tasca i que especifiquen tant la informació que s’ha de revisar com els criteris específics de valoració (vegeu els annexos 2 i 3).

2.3. ACCIONS DUITES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS

El darrer estàndard que s’ha de valorar en el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials correspon a les accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions incloses tant als informes de verificació com als successius informes de seguiment. Aquestes accions poden comportar modificacions que afecten la informació continguda al RUCT. En aquest cas s’han de notificar al Consell d’Universitats a través de la Secretaria d’aquest òrgan, que les envia a l’ANECA perquè les valori.

La universitat ha d’informar de les accions de millora que s’han fet a partir de l’anàlisi valorativa del títol i ha d’elaborar una relació de les modificacions introduïdes i les accions duites a terme d’acord amb les recomanacions dels informes de verificació, les possibles recomanacions dels informes de modificacions i les que puguin contenir els successius informes de seguiment.

ANÀLISI DE LES ACCIONS DUITES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS: ASPECTES QUE S’HAN DE VALORAR

S’han de valorar els aspectes següents:

- Les accions realitzades perquè el disseny de l’ensenyament compleixi més adequadament els criteris d’avaluació per a la verificació seguint les recomanacions de l’informe d’avaluació per a la verificació.
- Les accions realitzades per seguir les recomanacions establertes en els informes de seguiment anuals de l’Agència.
- Si les accions realitzades —en els punts anteriors— són adequades per resoldre les deficiències detectades en el disseny de l’ensenyament.
- Si s’han indicat les modificacions introduïdes en el pla d’estudis, amb indicació expressa de si s’han comunicat o no al Consell d’Universitats i/o a la Comunitat Autònoma.

Les persones avaluadores han d’emplenar les plantilles facilitades per fer aquesta tasca i que especifiquen tant la informació que s’ha de revisar com els criteris específics de valoració (vegeu l’annex 4).

3. PROCEDIMENT DE SEGUIMENT

El procediment de seguiment comprèn un conjunt d'actuacions organitzades de manera que permeten aconseguir els propòsits definits en l'apartat 1.1 d'aquest document.

Una vegada implantat un ensenyament oficial a la Universitat de les Illes Balears (UIB), és necessari que en facin el seguiment la mateixa UIB, en primer lloc, i, en segon lloc, l'AQUIB. El desenvolupament d'aquest procediment té com a principal agent la Universitat.

El Consell de Direcció de l'AQUIB selecciona les titulacions que són objecte de seguiment específic aquell any.

La UIB elabora un informe anual de seguiment de cada una de les titulacions implantades. Aquest informe ha de constar, com a mínim, de les parts descrites en els apartats anteriors.

L'AQUIB analitza tant la informació pública disponible com la facilitada per la UIB en els informes anuals de seguiment.

Per a cada titulació seleccionada, l'AQUIB emet un informe en què fa constar el compliment de les especificacions del procés de seguiment i en què, si escau, inclou recomanacions per assegurar la millora contínua en el desenvolupament de la implantació de la titulació. Amb caràcter previ a l'emissió dels informes definitius, l'AQUIB remet els informes provisionals de seguiment dels ensenyaments a la UIB perquè aquesta, si ho considera oportú, presenti al·legacions al contingut d'aquests.

Tal com estableix el Protocolo para el seguimiento y la renovación de la acreditación de los títulos universitarios oficiales de la CURSA, i a fi de complir els criteris i les directrius europeus per garantir la qualitat a l'educació superior, l'AQUIB fa públics els informes definitius i, així mateix, els trameta a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

En cas que es detectin deficiències que suposin un risc greu per a la qualitat mínima exigible, l'AQUIB n'ha d'informar la UIB, la Comunitat Autònoma i el Consell d'Universitats a fi que s'actui d'acord amb el que s'estableix en el marc normatiu vigent.

L'AQUIB ha de redactar un informe anual del procés de seguiment de les titulacions oficials. A partir dels informes anuals de totes les agències, la CURSA elabora un informe periòdic que reflecteix l'estat i el desenvolupament del procés de seguiment al conjunt d'ensenyaments implantats al sistema universitari espanyol. Aquest informe es remet al Consell d'Universitats i a la Conferència General de Política Universitària. A partir dels informes esmentats, les agències d'avaluació revisen el procés de seguiment i, si escau, proposen a la CURSA la introducció de millores en aquest procés.

4. CRONOLOGIA DEL PROCÉS

FASES DEL SEGUIMENT	RESPONSABLE	DATES
Selecció dels ensenyaments objecte del seguiment (curs n-1/n)	AQUIB	juny-octubre any n
Revisió de la informació pública (curs n/n+1)	AQUIB	octubre-desembre any n
Lliurament dels informes de seguiment (curs n-1/n) de cada titulació a l'AQUIB	UIB	31 de gener any n+1
Avaluació de les titulacions seleccionades (curs n-1/n)	AQUIB	febrer-març any n+1
Elaboració dels informes provisionals de seguiment de les titulacions seleccionades	AQUIB	abril any n+1
Lliurament dels informes provisionals de seguiment de les titulacions seleccionades	AQUIB	maig any n+1
Presentació d'al·legacions als informes provisionals (20 dies)	UIB	maig-juny any n+1
Revisió d'al·legacions i lliurament dels informes definitius a la UIB, a la Comunitat Autònoma i, si escau, al Consell d'Universitats	AQUIB	juny any n+1
Elaboració de l'informe anual del procés de seguiment de les titulacions	AQUIB	setembre-octubre any n+1

ANNEX 1. CRITERIS I EINES DE VALORACIÓ DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ

I. REVISIÓ DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ

Estàndard: *la informació pertinent i rellevant que la universitat fa pública per als alumnes i la societat en general.*

La valoració de la informació pública disponible sobre la titulació es divideix en dos apartats:

1. Valoració de cada assignatura (guies docents). Les guies docents s'han de valorar d'acord amb l'escala següent (plantilla guies docents):

- Conté la informació: 1
- Conté la informació parcialment: 0,5
- No conté la informació: 0

El resultat de la valoració de cada element es basa en l'escala següent:

- Molt adequat (MA): informació completa. El resultat de l'element és de més del 75 %.
- Adequat (AD): informació parcialment disponible. El resultat de l'element és d'entre el 50 % i el 75 %.
- Poc adequat (PA): informació incompleta. El resultat de l'element és de menys del 50 %.
- Informació no disponible (IND): informació no disponible.

2. Valoració sobre la informació del pla d'estudis. Els diferents elements de l'estàndard s'han de valorar d'acord amb els criteris següents (plantilla d'informació pública):

a) S'han de valorar els elements de l'apartat «Dades d'identificació del títol» segons si la informació està disponible: sí/no.

b) S'han de valorar els elements dels apartats «Objectius i competències», «Accés i admissió d'estudiants» i «Sistema intern de garantia de la qualitat» segons si la informació sobre cada apartat és suficient i rellevant, està actualitzada i resulta clara i accessible. A més, s'ha de valorar l'adequació d'aquests elements a la memòria de verificació d'acord amb l'escala següent:

- Molt adequat (MA): la informació continguda en la pàgina web coincideix amb la de la memòria.
- Adequat (AD): la informació continguda en la pàgina web és diferent de la continguda en la memòria, però és correcta.
- Poc adequat (PA): la pàgina web conté més poca informació que la memòria o la informació de la web no coincideix amb la de la memòria.
- Informació no disponible (IND): la informació de la memòria no apareix en la pàgina web.

Nota: si la valoració de l'element NO ESCAU, s'ha de deixar en blanc.

VALORACIÓ GLOBAL DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ:

Una vegada valorats els elements i els aspectes de la pàgina web, s'ha de valorar l'estàndard d'acord amb l'escala següent:

- Molt adequat (MA): es detecten bones pràctiques en alguns apartats de l'estàndard i la resta es valoren com a adequats. A més, la informació és suficient i rellevant, està actualitzada i resulta clara i accessible.
- Adequat (AD): els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a adequats. A més, la informació és suficient i rellevant, està actualitzada i resulta clara i accessible.
- Poc adequat (PA): els apartats de l'estàndard es valoren majoritàriament com a poc adequats o la informació no és suficient ni rellevant, o bé no està actualitzada o no és clara ni accessible.
- Informació no disponible (IND): els apartats de l'estàndard es valoren com a informació no disponible.

Nota sobre les valoracions:

Bones pràctiques: les que presentin alguna de les dues característiques següents: *a*) un èxit extraordinari obtingut amb la implantació de la titulació tal com es preveu en la memòria de verificació (i en les modificacions d'aquesta); *b*) l'adopció d'una iniciativa innovadora, que pot millorar la implantació d'un procés i que no s'havia previst en la memòria de verificació (ni en les modificacions d'aquesta).

Recomanacions per a la millora: no tenen caràcter imperatiu, però suposen una millora en la qualitat de la titulació.

Esmenes obligatòries: tenen caràcter imperatiu i s'han d'aplicar per poder rebre una avaluació adequada.

BRANCA DE CONEIXEMENT			1. Valoració de cada assignatura																					
GRAU EN [TITULACIÓ]			GUIES DOCENTS							RECURSOS					RESPONSABLE DOCENT				CALENDARI					
Mòdul	Assignatures		Assessigatures	Document guia docent	Tipus d'assignatura (bàsica, optativa, obligatòria)	Competències	Contingut	Crèdits ECTS	Avaluació de l'aprenentatge	Recursos del professor	Tutories					Nom i llinatges	Contacte	Títol (doctor/a)	Curriculum	CALENDARI				
											Tutories	Hores	Dia setmana	Dates	Edifici					Despatx	Calendari general	Calendari d'avaluació	Treballs o exàmens parcials	Examen final
Obligatòries	Assessigatures	Grup	GD	TA	COM	CON	ECTS	AV. AP.	REC. PR.	Tutories	Hores	Dia setmana	Dates	Edifici	Despatx	Nom	Adreça c/a	Dr./Dra.	C. v.	Calendari general	Calendari d'avaluació	Treballs o exàmens parcials	Examen final	Hora/aula
Mòdul XXX																								
Mòdul XXX																								
Mòdul XXX																								

Mitjana:

Mòdul	Assignatures		Assessigatures	Document guia docent	Tipus d'assignatura (bàsica, optativa, obligatòria)	Competències	Contingut	Crèdits ECTS	Avaluació de l'aprenentatge	Recursos del professor	Tutories					Nom i llinatges	Contacte	Títol (doctor/a)	Curriculum	CALENDARI							
											Tutories	Hores	Dia setmana	Dates	Edifici					Despatx	Calendari general	Calendari d'avaluació	Treballs o exàmens parcials	Examen final	Hora/aula		
Optatives	Assessigatures	Grup	GD	TA	COM	CON	ECTS	AV. AP.	REC. PR.	Tutories	Hores	Dia setmana	Dates	Edifici	Despatx	Nom	Adreça c/a	Dr./Dra.	C. v.	Calendari general	Calendari d'avaluació	Treballs o exàmens parcials	Examen final	Hora/aula			
OPTATIVES																											

Mitjana:

I. INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ

Estàndard: la informació pertinent i rellevant que la universitat fa pública per als alumnes i la societat en general.

2. Valoració sobre la informació del pla d'estudis

Dades d'identificació de la titulació	Valoració de la informació: sí/no	Valoració (adequació a la memòria): sí/no	Observacions
Denominació del títol			
Centre responsable del títol			
Centres en els quals s'imparteix la titulació (si escau, en el cas de titulacions conjuntes)			
Branca de coneixement			
Tipus d'ensenyament (presencial, semipresencial, a distància)			
Idiomes en què s'imparteix el títol			
Nombre de places de nou ingrés ofertes			
Nombre mínim de crèdits europeus de matrícula per estudiant i període lectiu			
Normes de permanència (les específiques del títol o, si no n'hi ha, les generals de la universitat)			
Sortides professionals			
Professió regulada per a la qual el títol capacita (en el cas que sigui un títol que capaciti per exercir una professió regulada)			

Objectius i competències	Valoració: sí/no				Valoració (adequació a la memòria): X				Observacions
	Suficient	Rellevant	Actualitzada	Accessible/ clara	MA	AD	PA	IND	
Objectius de la titulació									
Relació de competències generals i específiques que els estudiants han d'adquirir									
Accés i admissió d'estudiants									
Informació prèvia a la matriculació, inclosa la informació sobre els terminis i els procediments de preinscripció i matrícula, i, si escau, la informació sobre les condicions o les proves d'accés especials									
Perfil recomanat per als alumnes de nou ingrés									
Requisits d'accés i criteris d'admissió									
Informació sobre suport i orientació per als estudiants una vegada matriculats									
Informació sobre el sistema de transferència i reconeixement de crèdits									
Informació sobre cursos d'adaptació per a titulats									
Procediment d'adaptació dels estudiants procedents d'ensenyaments anteriors, només en el cas en què el títol provengui de la transformació d'un altre títol a la nova legislació									
Sistema intern de garantia de la qualitat									
Informació sobre el procediment de suggeriments o reclamacions									
Compromís del títol amb la qualitat									
Informe/s de seguiment de la titulació									
Informació específica sobre la inserció laboral									

Planificació de l'ensenyament		Valoració				Observacions
		MA	AD	PA	IND	
Estructura general del pla d'estudis (descripció de mòduls o matèries, nombre de crèdits, naturalesa obligatòria o optativa, pràctiques externes, treball de fi de grau/màster, etc.)	%					
Informació sobre cada assignatura OBLIGATÒRIA (guies docents):						
Tipus d'assignatura (bàsica, obligatòria o optativa)						
Competències						
Continguts						
Crèdits ECTS						
Sistemes d'avaluació (avaluació de l'aprenentatge dels estudiants)						
Recursos d'aprenentatge que el professor posa a l'abast de l'alumne						
Recursos: tutories						
Calendari general						
Calendari d'avaluació						
Horaris i aules						
Responsable docent: nom i llinatges						
Responsable docent: informació de contacte						
Responsable docent: indicació del títol de doctor						
Responsable docent: currículum breu						

Planificació de l'ensenyament	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
Informació sobre cada assignatura OPTATIVA (guies docents):					
Tipus d'assignatura (bàsica, obligatòria o optativa)					
Competències					
Continguts					
Crèdits ECTS					
Sistemes d'avaluació (avaluació de l'aprenentatge dels estudiants)					
Recursos d'aprenentatge que el professor posa a l'abast de l'alumne					
Recursos: tutories					
Calendari general					
Calendari d'avaluació					
Horaris i aules					
Responsable docent: nom i llinatges					
Responsable docent: informació de contacte					
Responsable docent: indicació del títol de doctor					
Responsable docent: currículum breu					

Esmenes obligatòries:

--

Recomanacions de millora:

--

Bones pràctiques detectades:

--

VALORACIÓ GLOBAL DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ	Valoració			
	MA	AD	PA	IND
Argumentació de la valoració global:				

ANNEX 2. INDICADORS PER AL SEGUIMENT DE TITULACIONS UNIVERSITÀRIES OFICIALS

Segons el protocol de la CURSA —i pel que fa als indicadors—, els estàndards i les directrius europeus per assegurar la qualitat de les institucions d'educació superior aprovats pels ministres d'educació han establert, els requisits en matèria d'informació i de rendició de comptes a la societat. Així mateix, el Parlament Europeu i el Consell de la Unió Europea han promulgat la Recomanació 2006/143/CE, en què s'insta l'aplicació d'aquests.

La informació és un instrument de sensibilització que promou l'autocrítica i contribueix a aprofitar la capacitat d'autoregulació del sistema universitari. Amb això s'enforteix, al mateix temps, l'autonomia universitària i la necessària rendició de comptes a la societat.

En aquesta línia, el Reial decret 1393/2007 recull la iniciativa del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport d'impulsar i coordinar la creació d'un sistema integrat d'informació universitària que permeti donar cobertura a les necessitats d'informació del conjunt del sistema universitari espanyol garantint la fiabilitat i la comparabilitat de les dades, tant en les definicions i metodologies com en els processos de validació aplicats.

A fi de facilitar a les universitats la recollida de les dades que reflecteixen els resultats dels seus ensenyaments en un any acadèmic determinat, es defineixen un conjunt significatiu d'indicadors que es poden utilitzar durant el seguiment dels títols que s'han començat a impartir.

La selecció d'un nombre reduït d'indicadors pretén que la reflexió de les universitats sobre els seus ensenyaments es centri en uns pocs elements crítics comuns a totes les titulacions; això sense menystenir altres dades, derivades de la implantació dels sistemes de garantia de la qualitat dels títols, en les quals les universitats poden fonamentar aquesta reflexió.

L'experiència adquirida amb els projectes pilot i la disponibilitat tècnica d'informació addicional derivada del sistema integrat d'informació conduirà previsiblement a incorporar al procés de seguiment l'anàlisi d'indicadors addicionals als que s'han recollit aquí.

La relació d'indicadors proposats és conforme a l'establert en el Reial decret 1393/2007, però adaptada a un procés de seguiment en el qual el procés formatiu previst encara no s'ha completat. En la definició dels indicadors s'ha seguit un estàndard comunament acceptat i s'ha prestat especial atenció a l'exemplificació dels càlculs i a les especificacions.

Amb la finalitat de garantir el rigor tècnic necessari en els resultats de les diferents universitats, és fonamental destacar la necessitat d'aconseguir una homogeneïtat de les definicions, dels mètodes de càlcul i, especialment, dels processos de validació. En aquest sentit, el sistema integrat d'informació ha de ser la base principal per calcular els indicadors de seguiment.

DEFINICIÓ DELS INDICADORS

Els indicadors s'han definit atenent la norma UNE 66175, elaborada el 2003, de manera que per a cadascun s'han concretat diferents camps.

El procés de seguiment dels títols requereix també incorporar a la relació que ve a continuació el càlcul d'indicadors lligats a l'ocupabilitat o a la inserció laboral dels titulats, que aportaran informació rellevant sobre l'adequació dels objectius d'aprenentatge als requeriments professionals i d'ocupabilitat.

Fitxes dels indicadors del protocol de la CURSA

Codi	ISV1	Data d'actualització	22-03-2010
Denominació	TAXA DE RENDIMENT DEL TÍTOL		
Descripció	Per a un curs acadèmic X, relació percentual entre el nombre de crèdits ordinaris superats al títol T a la universitat U i el nombre total de crèdits ordinaris de què s'han matriculat els estudiants al títol T a la universitat U.		
Justificació	Aquest indicador aporta informació anual sobre la proporció de crèdits ordinaris superats pels estudiants respecte dels crèdits ordinaris de què s'han matriculat als diferents títols impartits a les universitats espanyoles.		
Forma de càlcul	$ISV1 = (\sum \text{nre. de crèdits ordinaris superats en un títol T en una universitat U el curs acadèmic X} / \sum \text{nre. de crèdits ordinaris de què s'han matriculat els estudiants en un títol T en una universitat U el curs acadèmic X}) * 100.$		
Característiques	Periodicitat	Curs acadèmic	
	Font d'informació	Universitat	
	Històric		
	Forma de representació	Percentatge amb un decimal	
Nivell d'agregació / de desagregació	Per universitat, títol i curs acadèmic. Per als diferents títols impartits a les universitats espanyoles.		
Exemple	<p>El nombre de crèdits ordinaris del títol de grau de sociologia de la Universitat Complutense de Madrid de què es varen matricular els estudiants el curs acadèmic 2013-2014 va ser de 2.400.</p> <p>El nombre de crèdits ordinaris superats el curs acadèmic 2013-2014 per aquests estudiants va ser de 2.000.</p> <p>En conseqüència, la taxa de rendiment del títol seria: $ISV1 = (2.000/2.400) * 100 = 83,3 \%$</p> <p>És a dir, es varen superar el 83,3 % dels crèdits ordinaris del títol de grau de sociologia de la Universitat Complutense de Madrid de què es varen matricular els estudiants el curs acadèmic 2013-2014.</p>		
Especificacions	Ni en els crèdits de què es matriculen els estudiants ni en els superats es tenen en compte els crèdits reconeguts o transferits.		

Interpretació

Aquest indicador es pot interpretar, curs a curs, com la foto fixa en la qual es mostra la dificultat o facilitat amb què els estudiants superen les matèries de les quals es matriculen. Com més allunyats estiguin els valors del 100 %, més gran serà la dificultat dels mòduls o matèries, més necessari el monitoratge dels estudiants en el procés de matrícula o més inadequada la seqüenciació dels mòduls o matèries en el pla d'estudis.

L'evolució d'aquest indicador durant el període d'implantació pot ser de molta ajuda a l'hora de definir i implementar mesures de millora.

Codi	ISV2	Data d'actualització	22-03-2010
Denominació	TAXA D'ABANDONAMENT DEL TÍTOL		
Descripció	Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada C matriculats al títol T a la universitat U el curs acadèmic X que no s'han matriculat al títol T els cursos X+1 i X+2 i el nombre total d'estudiants de la cohort d'entrada C que varen accedir al títol T esmentat el curs acadèmic X.		
Justificació	Aquest indicador aporta informació anual sobre la proporció d'estudiants que abandonen el títol respecte dels estudiants que inicialment s'hi varen matricular.		
Forma de càlcul	$ISV2 = \left(\frac{\text{nre. d'estudiants de nou ingrés al títol T a la universitat U el curs X que no s'han matriculat en aquest títol T a la universitat U els cursos X+1 i X+2 i que no han finalitzat els estudis}}{\text{nre. d'estudiants de nou ingrés al títol T a la universitat U el curs X}} \right) * 100$		
Característiques	Periodicitat	Curs acadèmic	
	Font d'informació	Universitat	
	Històric	Acumulat a partir de X+2	
	Forma de representació	Percentatge amb un decimal	
Nivell d'agregació / de desagregació	Per universitat, títol i cohort d'entrada. Per als diferents títols impartits a les universitats espanyoles.		
Exemple	<p>El nombre d'estudiants de la cohort d'entrada C al títol de grau de psicologia de la UNED el curs 2009-2010 va ser de 70.</p> <p>El nombre d'aquests estudiants (de la cohort d'entrada al títol de grau de psicologia de la UNED el curs 2009-2010) que no apareixen matriculats en aquest títol a la UNED els cursos 2010-2011 i 2011-2012 va ser de 10.</p> <p>En conseqüència, la taxa d'abandonament del títol per a la cohort d'entrada del curs 2009-2010 seria: $ISV2 = (10/70) * 100 = 14,3 \%$</p> <p>És a dir, el 14,3 % dels estudiants de nou ingrés al títol de grau de psicologia de la UNED el curs 2009-2010 varen abandonar el títol en el transcurs dels dos cursos posteriors a la primera matrícula.</p>		
Especificacions	El càlcul analitza l'evolució anual de la cohort d'entrada considerada. Aquest indicador es calcula a X+1 i X+2 per poder anticipar el seguiment del títol. Per exemple, en el cas d'un grau de 240 ECTS, a X+5 es disposarà de l'indicador tal com es recull en l'annex 1 del Reial decret 1393/2007. No es consideren abandonaments els casos dels alumnes graduats en el títol T.		

Interpretació

Aquest indicador mostra, any per any, el percentatge lligat a l'abandonament als tres primers cursos de permanència dels estudiants en un mateix pla d'estudis. Uns valors elevats d'aquest indicador haurien de motivar que s'analitzàs on i per què es produeix aquest abandonament, a fi de poder adoptar les mesures correctores oportunes. Per exemple, aquest abandonament podria donar-se en finalitzar el primer curs de permanència al pla d'estudis i ser conseqüència de la dificultat excessiva d'aquest.

Codi	ISV3	Data d'actualització	22-03-2010
Denominació	TAXA D'EFICIÈNCIA DELS GRADUATS DEL TÍTOL		
Descripció	Relació percentual entre el nombre total de crèdits de què s'haurien d'haver matriculat els estudiants graduats d'una cohort de graduació G per superar un títol T en una universitat O i el total de crèdits de què s'han matriculat efectivament els estudiants graduats d'una cohort de graduació G en un títol T en una universitat O.		
Justificació	Aquest indicador aporta informació anual sobre la diferència entre el nombre de crèdits de què s'han efectivament matriculat els graduats i el nombre de crèdits de què s'haurien d'haver matriculat.		
Forma de càlcul	$ISV3 = (\sum \text{nre. de crèdits de què s'haurien d'haver matriculat els estudiants d'una cohort de graduació G en un títol T en una universitat O} / \sum \text{nre. de crèdits de què s'han matriculat efectivament els estudiants d'una cohort de graduació G en un títol T en una universitat O}) * 100$		
Característiques	Periodicitat	Any acadèmic	
	Font d'informació	Universitat	
	Històric		
	Forma de representació	Percentatge amb un decimal	
Nivell d'agregació / de desagregació	Per universitat, títol i cohort de graduació. Per als diferents títols impartits a les universitats espanyoles. Es pot calcular segons els crèdits de què s'han matriculat els alumnes. Seria convenient que la dada obtinguda s'interpretàs considerant els crèdits de què s'han matriculat els estudiants respecte dels que teòricament es requerien per obtenir el títol.		
Exemple	<p>El nombre de crèdits del títol de grau de dret de la Universitat de Barcelona de què efectivament es va matricular la cohort de graduació de les 150 persones graduades el curs 2012-2013 va ser de 37.500.</p> <p>El nombre de crèdits de què s'haurien d'haver matriculat els 150 estudiants graduats el curs 2012-2013 per finalitzar els estudis en els quatre anys previstos és de 36.000.</p> <p>En conseqüència, la taxa d'eficiència del títol seria: $ISV3 = (36.000/37.500) * 100 = 96,0 \%$</p> <p>És a dir, el conjunt de les persones graduades el curs 2012-2013 al títol de grau de dret a la Universitat de Barcelona es varen matricular d'un nombre de crèdits proper en termes relatius al que és necessari per obtenir el títol.</p>		
Especificacions	<p>Es tenen en compte únicament els estudiants de nou ingrés que s'han matriculat al títol per primera vegada; és a dir, sense cap crèdit reconegut com a conseqüència del trasllat de l'expedient o pel fet d'haver cursat un altre títol. Aquesta taxa s'obté l'any acadèmic següent al de la graduació de l'estudiant. S'entén per estudiant graduat el que ha superat el nombre de crèdits necessaris per obtenir el títol de referència.</p> <p>Es calcula cada any acadèmic per als graduats d'una mateixa cohort de graduació.</p> <p>Es computen com a màxim els crèdits superats que són necessaris per completar el títol. És a dir, no entren dins el còmput els crèdits superats que excedeixen el nombre requerit per obtenir títol.</p>		

Interpretació

Aquest indicador mostra, en mitjana, l'excés de crèdits que se li requereix a un estudiant per obtenir el títol al qual es matricula. Uns valors d'aquest indicador allunyats del 100 % indiquen més dificultat del pla d'estudis, ja que els estudiants estan obligats a matricular-se més d'una vegada d'algunes matèries. Aquestes matèries s'haurien de localitzar a fi d'adoptar les mesures de millora oportunes.

Codi	ISV4	Data d'actualització	22-03-2010
Denominació	TAXA DE GRADUACIÓ DEL TÍTOL		
Descripció	Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada C que superen, en el temps previst més un any, els crèdits conduents a un títol T en una universitat O i el nombre total equivalent d'estudiants de nou ingrés de la mateixa cohort C en aquest títol T a la universitat O.		
Justificació	Aquest indicador aporta informació anual sobre la proporció d'estudiants que aconsegueixen finalitzar un títol en el temps previst més un any ($t+1$) respecte dels estudiants que s'hi varen matricular inicialment, això pel que fa als diferents títols impartits a les universitats espanyoles.		
Forma de càlcul	$ISV4 = \left(\frac{\text{nre. d'alumnes d'una cohort d'entrada C en un títol T en una universitat O que aconsegueixen finalitzar aquest títol en el temps previst +1}}{\text{nre. total equivalent d'alumnes de nou ingrés d'una cohort d'entrada C en un títol T en una universitat O}} \right) * 100$		
Característiques	Periodicitat	Any acadèmic	
	Font d'informació	Universitat	
	Històric		
	Forma de representació	Percentatge amb un decimal	
Nivell d'agregació / de desagregació	Per universitat, títol i cohort d'entrada.		
Exemple	<p>El nombre equivalent d'alumnes de la cohort d'entrada del curs 2010-2011 al títol de grau de medicina de la Universitat de Navarra va ser de 100 alumnes.</p> <p>El nombre d'aquests alumnes (alumnes de la cohort d'entrada del curs 2010-2011 al títol de grau de medicina de la Universitat de Navarra) que varen aconseguir finalitzar aquest títol en el temps previst més un any va ser de 90 alumnes.</p> <p>En conseqüència, la taxa de graduació del títol seria: $*ISV4 = (90/100) * 100 = 90,0 \%$</p> <p>És a dir, el 90 % de la cohort d'entrada del curs 2010-2011 al títol de grau de medicina de la Universitat de Navarra va aconseguir finalitzar aquest títol.</p>		
Especificacions	Es calcula cada any acadèmic per als graduats d'una mateixa cohort d'entrada. S'entén per nombre total equivalent d'estudiants de nou ingrés els que, pel que fa al títol T i la universitat O, varen començar els estudis des de l'inici. S'entén per temps previst el nombre d'anys acadèmics prevists en el pla per superar els crèdits que componen el títol. El nombre màxim de crèdits que es permeten com a nova matriculació per any acadèmic és de 60.		

Interpretació

Aquest indicador serveix per calibrar l'ajust entre el disseny inicial del pla d'estudis i la implantació d'aquest amb l'objectiu que els estudiants finalitzin els estudis en un període de temps raonable. Com més allunyats del 100 % estiguin els valors, menys s'ajustarà el disseny del pla d'estudis a la formació prèvia dels estudiants, més difícils seran els mòduls o matèries o més inadequats seran la planificació o els procediments d'avaluació dels aprenentatges.

ANNEX 3. CRITERIS I EINES DE VALORACIÓ DE LA INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT I DELS INDICADORS

VALORACIÓ DELS ESTÀNDARDS DE SEGUIMENT

II. INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ) I DELS INDICADORS

Estàndard: l'SIGQ està implantat i permet obtenir informació sobre la titulació que posteriorment s'empra per prendre decisions.

Els diferents elements de l'estàndard s'han de valorar d'acord amb l'escala següent (plantilla d'informació derivada de l'SIGQ i indicadors):

- Molt adequat (MA): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen sistemàticament i es detecten bones pràctiques.
- Adequat (AD): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen almenys en els aspectes bàsics.
- Poc adequat (PA): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen en aspectes concrets, però no es compleixen tots els criteris o, en alguns casos, no s'evidencia que es compleixin correctament.
- Informació no disponible (IND): no hi ha evidències que demostrin que els criteris definits per a l'element es compleixen o les evidències que hi ha són inadequades.

Nota: si la valoració de l'element NO ESCAU, s'ha de deixar en blanc.

VALORACIÓ GLOBAL DE LA INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ) I DELS INDICADORS:

Una vegada valorats els elements, s'ha de valorar l'estàndard d'acord amb l'escala següent:

- Molt adequat (MA): es detecten bones pràctiques en alguns dels elements de l'estàndard i la resta d'elements es valoren com a adequats.
- Adequat (AD): els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a adequats.
- Poc adequat (PA): els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a poc adequats.
- Informació no disponible (IND): els elements de l'estàndard es valoren com a informació no disponible.

Nota sobre les valoracions:

Bones pràctiques: les que presentin alguna de les dues característiques següents: *a)* un èxit extraordinari obtingut amb la implantació de la titulació tal com es preveu en la memòria de verificació (i en les modificacions d'aquesta); *b)* l'adopció d'una iniciativa innovadora, que pot millorar la implantació d'un procés i que no s'havia previst en la memòria de verificació (ni en les modificacions d'aquesta).

Recomanacions per a la millora: no tenen caràcter imperatiu, però suposen una millora en la qualitat de la titulació.

Esmenes obligatòries: tenen caràcter imperatiu i s'han d'aplicar per poder rebre una avaluació adequada.

II. INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ) I DELS INDICADORS

Estàndard: *L'SIGQ està implantat i permet obtenir informació sobre la titulació que posteriorment s'empra per prendre decisions.*

Valoració acadèmica	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El desplegament del títol s'ha valorat en termes acadèmics en aspectes com la planificació docent, l'acompliment dels professors, la realització de les activitats acadèmiques previstes i l'adequació de les infraestructures i dels mitjans als objectius plantejats?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Responsables del sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ)	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
S'han especificat l'òrgan, la unitat o les persones responsables de gestionar, coordinar i fer el seguiment de l'SIGQ del pla d'estudis?					
S'han duit a terme les actuacions especificades en la memòria de verificació i en les actualitzacions posteriors de la memòria?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment d'avaluació i millora de la qualitat de l'ensenyament	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arrebregada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment d'avaluació i millora de la qualitat del professorat	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arrebregada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment per garantir la qualitat de les pràctiques externes (si escau)	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arreplegada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment per garantir la qualitat dels programes de mobilitat (si escau)	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arreplegada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment per analitzar la inserció laboral de les persones titulades i la seva satisfacció amb la formació rebuda	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arrebegada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment per analitzar la satisfacció dels col·lectius implicats (estudiants, professors, PAS, etc.)	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arrebegada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes, s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Procediment per atendre els suggeriments o les reclamacions	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
El procediment s'ha posat en marxa complint el que s'estableix en el projecte inicial? S'han especificat les dificultats que s'han trobat o, si és el cas, les causes per les quals no s'ha complert el que estableix la memòria?					
La informació arrebegada s'analitza i és motiu de reflexió?					
A partir de l'anàlisi, es fan propostes d'actuació? Aquestes propostes s'han planificat?					
S'ha introduït alguna modificació en la titulació basant-se en la informació obtinguda?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Indicadors	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
S'han calculat els indicadors quantitius establerts en el document aprovat per la CURSA (taxa de graduació, taxa d'abandonament, taxa d'eficiència i taxa de rendiment)?					
S'han valorat els indicadors?					
S'han tingut en compte els resultats obtinguts per prendre decisions?					
S'han analitzat altres indicadors i, si és el cas, s'han tingut en compte els resultats obtinguts per prendre decisions?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

VALORACIÓ GLOBAL DE LA INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ) I DELS INDICADORS	Valoració			
	MA	AD	PA	IND
Argumentació de la valoració global:				

ANNEX 4. CRITERIS I EINES DE VALORACIÓ DE LES ACCIONS DUITES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS

VALORACIÓ DELS ESTÀNDARDS DE SEGUIMENT

III. ACCIONS DUTES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS

Estàndard: *seguiment de les accions dutes a terme arran de les recomanacions i les modificacions incloses tant en els informes de verificació com en els informes de seguiment successius.*

Els diferents elements de l'estàndard s'han de valorar d'acord amb l'escala següent:

- Molt adequat (MA): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen sistemàticament i es detecten bones pràctiques.
- Adequat (AD): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen almenys en els aspectes bàsics.
- Poc adequat (PA): s'evidencia que els criteris definits per a l'element es compleixen en aspectes concrets, però no es compleixen tots els criteris o, en alguns casos, no s'evidencia que es compleixin correctament.
- Informació no disponible (IND): no hi ha evidències que demostrin que els criteris definits per a l'element es compleixen o les evidències que hi ha són inadequades.

Nota: si la valoració de l'element NO ESCAU, s'ha de deixar en blanc.

VALORACIÓ GLOBAL DE LES ACCIONS DUTES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS:

Una vegada valorats els elements, s'ha de valorar l'estàndard a partir de l'escala següent:

- Molt adequat (MA): es detecten bones pràctiques en alguns dels elements de l'estàndard i la resta d'elements es valoren com a adequats.
- Adequat (AD): els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a adequats.
- Poc adequat (PA): els elements de l'estàndard es valoren majoritàriament com a poc adequats.
- Informació no disponible (IND): els elements de l'estàndard es valoren com a informació no disponible.

Nota: si la valoració de l'estàndard NO ESCAU, s'ha de deixar en blanc. Pot passar que en els informes externs no hi hagi recomanacions i/o que no hi hagi modificacions.

Nota sobre les valoracions:

Bones pràctiques: les que presentin alguna de les dues característiques següents: *a)* un èxit extraordinari obtingut amb la implantació de la titulació tal com es preveu en la memòria de verificació (i en les modificacions d'aquesta); *b)* l'adopció d'una iniciativa innovadora, que pot millorar la implantació d'un procés i que no estava prevista en la memòria de verificació (ni en les modificacions d'aquesta).

Recomanacions per a la millora: no tenen caràcter imperatiu, però suposen una millora en la qualitat de la titulació.

Esmenes obligatòries: tenen caràcter imperatiu i s'han d'aplicar per poder rebre una avaluació adequada.

III. ACCIONS DUITES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS

Estàndard: seguiment de les accions duites a terme arran de les recomanacions i les modificacions incloses tant en els informes de verificació com en els informes de seguiment successius.

Recomanacions de l'informe de verificació o dels informes de seguiment	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
S'han duit a terme accions per aplicar les recomanacions fetes en els informes de verificació i, si n'hi ha, en els informes de seguiment?					
Les accions duites a terme són adequades per resoldre les deficiències detectades?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

Modificacions introduïdes en el pla d'estudis	Valoració				Observacions
	MA	AD	PA	IND	
S'han indicat les modificacions introduïdes en el pla d'estudis?					
S'han implantat les modificacions aprovades en el pla d'estudis?					
En el cas de puntuar MA, s'han d'indicar, si escau, les bones pràctiques:	Bones pràctiques:				
En el cas de puntuar AD o PA, s'han d'indicar, si escau, les recomanacions de millora:	Recomanacions de millora:				
En el cas de puntuar PA, s'han d'indicar, si escau, les esmenes obligatòries:	Esmenes obligatòries:				

ANNEX 5: MODEL D'INFORME DE SEGUIMENT DE L'AQUIB

INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS 201X-201X

TITULACIÓ	GRADUAT O GRADUADA EN XXX			
DATA DE L'INFORME	XX d [mes] de 201X			
RESULTAT GLOBAL DEL SEGUIMENT	Molt adequat	Adequat	Poc adequat	Informació no disponible

INFORMACIÓ PÚBLICA DISPONIBLE SOBRE LA TITULACIÓ				
<i>La informació pertinent i rellevant que la universitat fa pública per als alumnes i la societat en general.</i>				
VALORACIÓ	Molt adequat	Adequat	Poc adequat	Informació no disponible
Motivació i recomanacions per a la millora				
Motivació:				
Esmenes obligatòries:				
Recomanacions per a la millora:				
Bones pràctiques:				

INFORMACIÓ DERIVADA DEL SISTEMA INTERN DE GARANTIA DE LA QUALITAT (SIGQ) I DELS INDICADORS

L'SIGQ està implantat i permet obtenir informació sobre la titulació que posteriorment s'empra per prendre decisions.

VALORACIÓ	Molt adequat	Adequat	Poc adequat	Informació no disponible
-----------	--------------	---------	-------------	--------------------------

Motivació i recomanacions per a la millora

Motivació:

Esmenes obligatòries:

Recomanacions per a la millora:

Bones pràctiques:

ACCIONS DUTES A TERME ARRAN DE LES RECOMANACIONS I LES MODIFICACIONS				
<i>Seguiment de les accions dutes a terme arran de les recomanacions i les modificacions incloses tant en els informes de verificació com en els informes de seguiment successius.</i>				
VALORACIÓ	Molt adequat	Adequat	Poc adequat	Informació no disponible
Recomanacions/modificacions		Seguiment i valoració		
Recomanacions				
Recomanacions derivades de l'informe de verificació de l'ANECA				
Recomanacions derivades de l'informe de seguiment 201X-201X de l'AQUIB				
Modificacions				

Signat: Nom i llinatges President/a del Comitè de Seguiment de Títols de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears	Signat: Nom i llinatges President/a de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears
---	---